



## PV BUREAU DU 20/10/2025

Présents	BRÉMENT Cédric ; DEVISE Bruno ; GATEFAIT Thierry ; Élodie GIRARD ; GUÉRESSE Alain ; LAMBOUR Sophie ; PARFAIT Véronique ; SILACTCHOM Joseph ; SIMON Pascale.
Invités	GUERTIN Lucas ; LANGLET Romain ; LEROUX RONDINEAU Maxime ; ROCHETEAU Jérôme
Excusés	ALLAIN Philippe ; CHARONNAT Laurence
Invités Excusés	BONRAISIN Élise ; VOLLANT Justine

### ORDRE DU JOUR

- 1 - Présentation par M. Jérôme ROCHETEAU du projet « RobOTM » (demande de partenariat au Comité)
- 2 - Informations du Président transmises en amont de la réunion (*réponses aux éventuelles questions*)
- 3 - Informations du Secrétaire Général transmises en amont de la réunion (*réponses aux éventuelles questions*)

*Validation des Clubs retenus pour l'organisation des phases finales 5x5*

- 4 - Projet de Mandature 2025-2026 : désignation des Pilotes des Actions prioritaires
- 5 - Point synthétique sur les commissions par les vice-présidents en charge des Pôles.
- 6 - Points et Questions diverses.



Comité Départemental de Loire Atlantique de Basketball  
5 rue Christophe Colomb - 44980 Sainte-Luce sur Loire  
02 51 85 06 00 - contact@loireatlantiquebasketball.org





Alain GUÉRESSE ouvre la séance du Bureau.

Il invite les Élus à se présenter à M. Jérôme ROCHETEAU, convié à cette réunion afin de présenter la solution RobOTM.

### 1 - Présentation par M. Jérôme ROCHETEAU du projet « RobOTM »

(La présentation est jointe en annexe à ce PV)

À l'issue de sa présentation, Jérôme ROCHETEAU exprime le souhait de renouveler une convention entre le CD 44 et l'ICAM, afin de pouvoir bénéficier de l'appui technique de l'un de nos CTF.

Alain GUÉRESSE précise que le Bureau en délibérera et remercie Jérôme ROCHETEAU pour son intervention, avant que celui-ci ne quitte la salle.

Alain GUÉRESSE interroge le BUREAU au sujet du renouvellement de cette convention. Le BUREAU majoritairement se prononce en faveur de ce renouvellement.

### 2 - Informations du Président transmises en amont de la réunion (réponses aux éventuelles questions)

Alain GUÉRESSE remercie Romain LANGLET et Lucas GUERTIN invités ce soir d'être présents et parcourt les informations qu'il a déjà transmises au Bureau en amont de la réunion.

- **Séminaire de rentrée saison 2024-2025 et Soirée Élus/Bénévoles/Salariés**

Notre séminaire de rentrée s'est tenu le samedi 04 octobre 2025 de 08h00 à 12h00 dans les locaux du Comité. Les 26 participants (17 Élus et 9 Salariés) ont travaillé sur la méthodologie des 9 Actions Prioritaires retenues pour notre Projet de Mandature saison 2025-2026 à l'issue d'un sondage en ligne :

#### **Axe 1 - Fédérer & Animer**

Action 1 - *Mettre en place les Élus Référents de secteurs*

Action 2 - *Former les Délégués de Clubs*

Action 3 - *Former ou auto former les Élus*

Action 4 - *Écrire un Référentiel de niveau pour chaque catégorie « Jeunes »*

Action 5 - *Promouvoir la Coupe de Loire-Atlantique en tant qu'événement majeur (Naming ?)*

Action 6 - *Promouvoir les activités Basket non compétitives du Vivre Ensemble*

Action 7 - *Aider à la création ou au développement des Clubs dans les secteurs où le Basket est peu présent*

#### **Axe 2 - Communiquer & Accompagner**

Action 8 - *Mettre en place des Référents Citoyenneté*

#### **Axe 3 - Optimiser & Moderniser**

Action 9 - *Faciliter les prêts et locations de matériel par une application de demande en ligne*



- **Forum de l'ANDIISS des Pays de la Loire**

Sur invitation du Conseil Départemental 44, notre Comité sera représenté le jeudi 16 octobre 2025 à l'UFR STAPS de Nantes à l'occasion du forum de l'ANDIISS (**A**ssociation **N**ationale des **D**irecteurs et des **I**ntervenants d'**I**nstallations et des **S**ervices des **S**ports) des Pays de la Loire.

Clément représentera notre Comité lors de ce forum ouvert aux Étudiants des niveaux L3, Master 1 et Master 2. Il sera notamment chargé de présenter :

- le fonctionnement de notre Comité,
- les projets du Comité avec un éclairage particulier sur « LABA »,
- les missions et compétences nécessaires du Chargé de Communication & Événementiel du CD Basket 44.

- **Assemblée Générale de la FFBB**

L'Assemblée Générale Fédérale s'est tenue à Clermont-Ferrand le samedi 11 octobre 2025 à Clermont-Ferrand. Notre Comité était représenté par 5 Élus (Laurence, Sophie, Élodie, Bruno et Thierry) ainsi que par Maxime, notre Directeur Salarié.

- **Incivilités**

Depuis le début de la présente saison, nous constatons un nombre important d'incivilités touchant aussi bien les joueurs, les entraîneurs que le public.

Il est à noter que dans de multiples cas, les incidents sont signalés à posteriori sans aucune trace sur la feuille du match concerné.

2 des 9 Actions Prioritaires de notre Projet de Mandature saison 2025-2025 seront en relation avec cette problématique :

- Action 2 - *Former les Délégués de Clubs*
- Action 8 - *Mettre en place des Référénts Citoyenneté*

- **PROJET LITEQUEST OPEN PLUS 3X3 – LE POULIGUEN**

Alain GUÉRESSE indique la proposition qui est faite au Comité :

Faire de l'**Open Plus 3000** du Pouliguen, un **Lite Quest FIBA 3x3** (3ème niveau international).

Il précise les avantages de cette formule.

- Le tournoi serait le premier événement du circuit 2026 : visibilité sur les réseaux de la FFBB (et ceux des équipes) très importante et unique sur tout le week-end.
- Le Lite Quest FIBA 3x3 (catégorie masculine uniquement) permet une qualification directe pour un Challenger FIBA 3x3 (deuxième niveau mondial de compétition) = L'attraction des meilleures équipes françaises mais aussi équipes européennes.
- Marketing : permet de vendre un tournoi international auprès des partenaires, diffuseurs, réseaux sociaux, ... (conditions de vente à définir dans un futur proche avec toutes les parties).

**LES CONDITIONS FINANCIÈRES :**

- Frais d'inscriptions (Fee), actuellement : 1 500 € pour un Open Plus 3000. Proposé : 4 000 €, correspondant au Fee Lite Quest FIBA 3x3, à la charge de l'organisateur.
- La FFBB s'engage à prendre en charge les frais de déplacement de l'équipe gagnante vers le Challenger défini par la FIBA (année précédente Mongolie et Indonésie).
- Frais d'inscription des équipes (catégorie masculine), actuellement : 200 € (+50 euros avec l'hôtel). Proposé : 400 € (+50 euros avec l'hôtel), afin de compenser en grande partie la hausse du Fee.



Les Élus s'interrogent sur le coût induit par cette opération pour le Comité et demandent s'il s'agit d'un tournoi qui se superpose ou s'ajoute à l'actuel, ce qui impliquerait davantage de présence et de travail.

Alain GUÉRESSE précise qu'en termes de dépenses, l'impact financier serait neutre (*à coût financier ISO*) dans la mesure où la partie la plus onéreuse — à savoir la prise en charge du déplacement de l'équipe gagnante pour les finales — est désormais assurée par la Fédération.

Concernant notre implication, celle-ci resterait également identique, puisque le **LITEQUEST** se substitue au tournoi masculin : nous conserverons donc un tournoi masculin et un tournoi féminin, comme les années précédentes. La municipalité du Pouliguen, partenaire de l'événement, ne pourra qu'être satisfaite de l'accroissement de notoriété induit par cette nouvelle formule.

Alain GUÉRESSE sollicite ensuite un vote du Bureau concernant l'adoption du projet **LITEQUEST OPEN PLUS 3x3 – Le Pouliguen**.

**Vote du Bureau :**

- **Pour : 3**
- **Contre : 3**
- **Abstention : 3**

En cas d'égalité, la voix du Président du Comité est prépondérante. Celui-ci s'étant prononcé en faveur du projet, le **LITEQUEST OPEN PLUS 3x3 – Le Pouliguen** est donc validé.

Alain GUÉRESSE souhaite faire deux informations qui ne figuraient pas dans l'envoi préalable.

- Section sportive Club de L'ALPCM / Lycée Blanche de Castille Nantes.

Alain GUÉRESSE précise qu'il n'a pas sollicité le vote du Bureau pour approuver la création de cette section sportive. En effet, il lui semble naturel qu'un Club dont une équipe évolue en Nationale 1 dispose d'une telle structure. Il souligne par ailleurs qu'aucun coût financier n'est à la charge du Comité et que la Ligue Régionale s'est prononcée favorablement à la mise en place de cette section.

- Participation à la Foire de Nantes

Alain GUÉRESSE sollicite l'avis du Comité Directeur concernant la proposition du CDOS de participer à la Foire Internationale de Nantes et soumet la question au vote.

L'ensemble des élus estime que cette participation ne présente pas d'intérêt particulier pour le basket départemental.

**Vote du Bureau :**

- **Pour : 0**
- **Contre : 9**
- **Abstention : 0**

La proposition du SDOS quant à la participation du Comité à la foire de Nantes est rejetée.



Alain GUÉRESSE passe la parole au Secrétaire Général, Bruno DEVISE.

### 3 - Informations du Secrétaire Général transmises en amont de la réunion (réponses aux éventuelles questions)

- Validation des Clubs retenus pour l'organisation des phases finales 5x5.**

Bruno DEVISE propose aux Élus de valider la liste des Clubs retenus pour l'organisation des phases finales 5X5

Date prévue dans le calendrier	Proposition de retenir la date suivante :		Nombre de sites nécessaires	Horaires proposés	Clubs proposés pour l'organisation
02 – 03 Mai 2026	Samedi 02 Mai 2026	¼ Finales CLA Jeunes	7 sites (28 rencontres)	12H00 – 14H15 – 16H45 – 19H15	033 – AS ST ROGATIEN NANTES 235 – MALVILLE 217 – UNION DU SILLON 176 – FAY DE BRETAGNE 150 – ST NAZAIRE OS 148 – PAYS ANCENIS 111 – AIGREFEUILLE
04 ou 05 Avril 2026	dimanche de pâques 05/04/2026	¼ Finales CLA Séniors	2 sites (8 rencontres)	10H00 – 12H30 – 15H00 – 17H30	156 – SAUTRON BC 068 – PAMPRES VALLETAIS
16-17 Mai 2026	Samedi 16 Mai 2026	½ Finales CLA	4 sites (18 rencontres)	10H30 – 13H00 – 15H30 – 18H00 – 20H30	245 – CASSON 089 – GRAND LIEU BASKET 162 – ST HERBLAIN BC 129 – ESP CROSSAC
16-17 Mai 2026	Dimanche 17 Mai 2026	½ Finales Challenge	1 site (4 rencontres)	10H00 – 12H30 – 15H00 – 17H30	007 – BOUGUENAIS
30-31 Mai 2026	Un site le samedi pour tous les jeunes avec 2 salles  Un site différent pour les séniors avec une salle le dimanche  Pour cette année, car seulement 2 matchs de challenge	Finales Coupe et Challenge		Samedi : 11H00 – 11H30 – 13H15 – 13H45 – 15H45 – 16H15 – 18H15  Dimanche : 10H00 – 12H30 – 14H00 – 16H30	Jeunes (2 salles) : 059 – GH BOUAYE  Séniors (1 salle) : 138 – LE PALLET
06-07 Juin 2026	Dimanche 07 Juin 2026	½ Finales Séniors championnat	3 sites (4 rencontres)	10H00 – 12H30 – 15H00 – 17H30	047 – ELAN DE GORGES 021 – NANTES DOULON 113 – ST LYPHARD AMICALE
13-14 Juin 2026	Dimanche 14 Juin 2026	Finales Séniors Championnat	2 sites (6 rencontres)	11H00 – 13H30 – 16H00	078 – CSP RETZ 171 – US THOUARE
13-14 Juin 2026	Samedi 13 Juin 2026	Finales Jeunes Championnat	2 sites (6 rencontres)	13H00 – 15H30 – 18H00	010 – LES FRECHETS ST NAZAIRE 159 – SC ORVAULT

Thierry GATEFAIT demande quels critères ont été utilisés pour effectuer ce choix. Il s'interroge sur le fait de savoir si la Commission Compétitions 5x5 a veillé à ce que l'ensemble des Clubs sélectionnés respectent et appliquent les principes de lutte contre les incivilités. Ce critère lui paraît essentiel dans nos décisions.

Bruno DEVISE indique que la Commission a réalisé un travail de recherche historique afin de privilégier les Clubs demandeurs n'ayant pas organisé ce type de manifestation depuis de nombreuses années. Étant lui-même bien au fait des difficultés rencontrées sur le territoire en matière d'incivilités, il semble que le choix des sites ait globalement respecté ce critère.

#### Vote du Bureau :

- **Pour : 9**
- **Contre : 0**
- **Abstention : 0**

Les sites d'organisation des phases finales 5X5 sont approuvés par le Bureau.

Véronique PARFAIT demande si, comme cela avait été évoqué lors du séminaire de rentrée, les Clubs retenus pour l'organisation des phases finales 5x5 ont l'obligation d'inscrire des participants aux stages proposés par le Comité concernant les fonctions d'OTM et de Délégué de Club.

Bruno DEVISE précise que le cahier des charges adressé aux Clubs avant le séminaire ne comportait pas cette clause. Celle-ci sera intégrée dans le cahier des charges de l'année prochaine. Il ajoute toutefois qu'il reste possible de solliciter la participation des Clubs à ces formations, sans caractère obligatoire pour cette saison.

- **Informations sur L'Assemblée Générale fédérale de CLERMONT FERRAND.**

Les Élus participants ont souligné que l'Assemblée Générale, bien que dense et parfois exigeante en termes de durée, a néanmoins constitué un moment privilégié d'échanges et de convivialité, permettant aux représentants des différentes structures de se retrouver et de partager leurs expériences. Le discours du Président Jean-Pierre HUNCKLER a été particulièrement apprécié, car il a su s'adresser à tous les niveaux, du plus petit Club jusqu'à l'Élite, en valorisant l'engagement de chacun.





- **Points travaux**

Bruno DEVISE présente au Bureau le bilan établi lors de la dernière réunion de la Cellule Travaux. La première offre chiffrée transmise par nos prestataires met en évidence, à travers six projets distincts (construction ou aménagement), la complexité du marché immobilier nantais.

Parmi ces six projets initialement jugés compatibles avec nos capacités, seuls deux apparaissent aujourd'hui économiquement envisageables, selon l'analyse de la cellule travaux.

Les projets reposant sur une opération menée par un promoteur — incluant la livraison « clé en main » du terrain et de la construction — ne correspondent pas à la vision défendue par les Élus, qui privilégient la préservation du patrimoine des Clubs à long terme, sans recourir à un endettement excessif.

Seul reste pour l'instant en lice un projet de construction neuve sur un terrain libre de promoteur et un projet d'achat de locaux existants.

Sur ces deux derniers projets il reste aujourd'hui des difficultés à résoudre. La Cellule Travaux reviendra rapidement sur ces projets auprès des Élus du Bureau.

- **Soirée Récompenses 2025/2026**

Bruno DEVISE indique que les invitations pour la soirée des récompenses qui se déroulera le 10 décembre 2025 à Couëron vont partir en fin de mois d'octobre. En fonction du point fait avec Pascale SIMON, nous devrions avoir autour de 150 à 180 personnes lors de cette soirée.

Bruno DEVISE redonne la parole à Alain GUÉRESSE pour le point 4.

#### 4 - Projet de Mandature 2025-2026 : désignation des Pilotes des Actions prioritaires

Alain GUÉRESSE après avoir contacté les Élus concernés présente les pilotes des actions prioritaires de cette seconde année de Mandature.

##### **Axe 1 - Fédérer & Animer**

Action 1 - *Mettre en place les Élus Référents de secteurs* : **Véronique PARFAIT**

Action 2 - *Former les Délégués de Clubs* : **Thierry GATEFAIT**

Action 3 - *Former ou auto former les Élus* : **Laurence CHARONNAT**

Action 4 - *Écrire un Référentiel de niveau pour chaque catégorie « Jeunes »* : **Cédric BRÉMENT**

Action 5 - *Promouvoir la Coupe de Loire-Atlantique en tant qu'événement majeur (Naming ?)* : **Bruno DEVISE**

Action 6 - *Promouvoir les activités Basket non compétitives du Vivre Ensemble* : **Élise BONRAISIN**

Action 7 - *Aider à la création ou au développement des Clubs dans les secteurs où le Basket est peu présent* :

**Joseph SILACTCHOM**

##### **Axe 2 - Communiquer & Accompagner**

Action 8 - *Mettre en place des Référents Citoyenneté* : **Justine VOLLANT**

##### **Axe 3 - Optimiser & Moderniser**

Action 9 - *Faciliter les prêts et locations de matériel par une application de demande en ligne* : **Lucas GUERTIN**

Alain GUÉRESSE indique qu'un point trimestriel sera fait sur l'avancée des projets comme cela s'était réalisé sur notre première année de Mandature.



## 5 - Point synthétique sur les commissions par les Vice-Présidents en charge des Pôles.

### ▪ POLE CLUBS

#### ○ COMMISSION QUALIFICATION

Pascale SIMON prend la parole afin de faire un point au Bureau sur le nombre de licences enregistré à ce jour.

**Licences arrêtées au 11/10/2025 : 26 381**

Nous sommes sur une évolution de 1 %, pour l'instant.

Dans le fonctionnement quotidien, Pascale SIMON évoque les difficultés rencontrées, liées notamment à certaines lenteurs dans les réponses de la FFBB ainsi qu'à un manque de communication entre les Clubs. Elle tient à remercier Maxime LEROUX RONDINEAU et Bruno DEVISE pour leur intervention auprès des instances lors de l'Assemblée Générale Fédérale, concernant le problème rencontré par le Club des Garennes, désormais en voie de résolution.

Elle souligne toutefois que ces quelques dysfonctionnements entraînent une perte de temps regrettable dans la gestion des activités.

#### ○ COMMISSION EQUIPEMENTS

Nous avons déjà fait des visites de salles depuis septembre :

- Salle de la Chesnaie à la Marne pour le Club de SUD RETZ BASKET.
- Salle Gravaud.
- Salle Albert Camus.
- Salle Gaston Turpin (nouveaux tracés pendant l'été).

Prochaines visites :

- 23 octobre : Crossac / Peut être la Madeleine de Guérande.
- Le rendez-vous de Donges est reporté à une date ultérieure (en attente retour Services des Sports de la Mairie).
- 27 octobre : Bouvron / Batz sur mer.

Visites à programmer :

- Salles de Varades (2).
- Salle de Fresnay en Retz pour le Club de Sud Retz.
- Voir pour homologuer la salle du Croisic.
- Déjà une réserve concernant le parquet de la Salle d'Herbignac. Pascale SIMON signale qu'elle va recontacter l'Adjoint aux sports, étant donné que Madame Le Maire n'a rien prévu au niveau de la salle pendant l'été, malgré la demande du Club. Elle pense que nous allons vers une suspension de salle, malheureusement.



- *COMMISSION CONSEILS AUX CLUBS*

Véronique PARFAIT indique qu'elle fera un bilan des visios réalisées avec les Clubs lors de la prochaine réunion.

- *COMMISSION DIRIGEANTS & BÉNÉVOLES*

Thierry GATEFAIT indique qu'une première réunion va avoir lieu début novembre et qu'il fera un retour au prochain CODIR.

- **POLE SPORTIF**

- *COMMISSION TECHNIQUE*

Cédric BRÉMENT présente un point d'avancement sur l'ensemble des sujets traités par sa commission. Il tient d'abord à souligner le très bon état d'esprit qui règne lors des stages ayant débuté ce jour au CREPS, aussi bien chez les enfants que chez les parents et les formateurs. Il informe également qu'un article de presse sera publié dans la semaine afin de mettre en valeur le travail réalisé par la Loire-Atlantique Basket Académie. Il poursuit ensuite avec la présentation des informations relatives à la commission.

- Entraînements du lundi soir : belle participation de l'ensemble des enfants en sélection. Le cadre est idéal pour l'évolution des joueuses et joueurs. Un nouveau calendrier / une nouvelle direction sera menée pour l'après TIC.
- Un projet de tournoi à Paris est en réflexion fin juin 2026 pour clore la saison avec les enfants. A voir l'organisation budgétaire du projet.
- Continuité du processus de détection des 2014 avec des regroupements sur la Toussaint 2025. Le choix des techniciens responsables des sélections a été fait :
  - Anthony DONCHE (NBH) : pour les garçons.
  - Tom BATARD (Sud Retz) : pour les filles.

Leur nomination arrive tôt dans le processus afin qu'ils puissent prendre la mesure de la tâche et surtout qu'il puisse y avoir un tuilage avec ceux des détections 2013.

- Sectorisation : à travers le processus des 2014, nous allons aussi revoir notre proposition d'organisation pour cette génération.
- Formation du technicien : lancement de l'ensemble des formations – nous rencontrons des taux d'engagement intéressants. A nous de continuer de bien structurer nos formations actuelles et de développer l'offre sur le territoire pour la saison prochaine.



Cédric BRÉMENT attire ensuite l'attention sur un point essentiel pour sa commission : le budget nécessaire à la mise en œuvre de l'ensemble des projets engagés. Il souhaite que le Bureau engage une réflexion sur les modalités de financement à envisager pour garantir la pérennité de ce travail à long terme, au bénéfice de l'ensemble des Clubs du département.

Le Bureau reconnaît pleinement l'importance du projet visant à établir un référentiel Jeune, inscrit dans les objectifs de la mandature. Il estime toutefois que la durée de celui-ci ne permettra probablement pas de mener à terme l'ensemble des réflexions engagées par la Commission Technique sur une seule mandature.

Joseph SILACTCHOM souligne quant à lui la nécessité de définir et de chiffrer précisément l'ensemble des projets, afin de pouvoir les intégrer dans un budget prévisionnel cohérent. Il souhaite également que ces projets soient présentés aux Clubs en amont, lors de réunions dédiées, à l'image de la démarche adoptée pour la réforme des championnats.

L'adhésion de tous les Clubs est, selon lui, une condition indispensable à la réussite de ce projet ambitieux, conçu pour bénéficier à l'ensemble des structures du territoire.

Le Bureau propose à Cédric BRÉMENT d'organiser un travail en groupe sur ce sujet lors d'un prochain CODIR. Ce dernier précise qu'il lui sera difficile de mettre en place cette démarche dès le prochain CODIR, mais qu'elle pourrait être envisagée pour celui prévu en début d'année.

#### ○ Commission des Officiels

**Un audit a été lancé depuis début octobre pour spécifiquement structurer cette Commission. L'idée est qu'il soit terminé pour début 2026 et que des actions soient déjà lancées.**

- 266 arbitres sont potentiellement désignables en ce début de saison.
- 35 arbitres devraient rejoindre ce groupe désignable à partir de début novembre.
- Sur les 4 premiers week-ends : 93 retours (sur 117 : la différence est due à des retours saisis par CDO/Répartiteurs pour modifier des désignations initiales).
- 95% de ces retours ont été remplacés.
- Sur les 4 premiers week-ends : 420 rencontres ont été désignés soit 55% des rencontres que nous pourrions couvrir (759 rencontres) : nous désignons toutes les rencontres prioritaires (toutes les rencontres régionales séniors et jeunes et la PRM).
- 1ère séance AEC (Arbitres Espoirs Comité) samedi 11 octobre.
- Les séances EAD (Arbitres stagiaires) débutent en novembre - Création de 3 groupes : Nantes (2) et La Baule.

Désignation :

Mise en place du parrainage sur les 4 premiers week-end de championnat : Première expérience.

- Le principe : un arbitre départemental et un arbitre stagiaire sont désignés ensemble sur 4 matchs
- Objectif : accompagnement de l'arbitre stagiaire dans les 4 phases pour une rencontre :
  - 2/3 jours avant le match.
  - Avant match.
  - Pendant le match.
  - Après match.



Il reste à analyser comment les désignations ont été réalisées et quels sont les ressentis des arbitres parrains et des filleuls.

○ *COMMISSION COMPETITIONS 5X5*

- La mise en place du test de 3 phases en U21-U18 et U11 s'est bien faite, la prochaine étape sera le brassage des équipes aux vacances de la Toussaint.
- Les sites pour l'accueil des phases finales 5X5 sont présélectionnés et seront présentés au Bureau
- À date, toutes catégories confondues, nous enregistrons 1921 équipes engagées, contre 1893 en fin de saison dernière.
- Il y a moins de dossiers pour problème de qualification ou de surclassement que l'année dernière sur les 3 premières journées, cependant, la modification des contrôles liés aux entraîneurs et arbitres ont généré un surcroit de travail pour la Commission.

○ *COMMISSION COMPETITIONS 3X3*

Lancement des SÉRIES 3X3.

Premier Stop le dimanche 26 octobre 2025.

Lieu à confirmer à ce jour (attente retour SUAPS).

Engagement à date :

Total engagement	3	1	4	3	4	3
Catégories	U15F	U15M	U18F	U18M	SF	SM

● **POLE COMMUNICATION & ÉVÉNEMENTIEL**

○ *Commission Mini & Jeunes*

Sophie LAMBOUR et Élodie GIRARD présentent les actualités de la Commission. Elles se félicitent tout d'abord du retour des dotations EFMB et signale qu'un mail sera envoyé aux Clubs dans ce sens. Elles s'interrogent également sur la nécessité de dotations départementales.

2 invitations reçues pour remise de label :

- Label 2 étoiles : La Vaillante - Samedi 1<sup>er</sup> novembre à 12h.
- Label 3 étoiles : La Chevrolière - Samedi 13 décembre à 11h.



Comité Départemental de Loire Atlantique de Basketball  
5 rue Christophe Colomb - 44980 Sainte-Luce sur Loire  
02 51 85 06 00 - contact@loireatlantiquebasketball.org





### **Organisation commission Mini & Jeunes**

- Steven TROUILLET et Abélia DUCLOS sont Référents pour la Fête du Baby et la Fête du Mini
- Nicolas TAMIC et Stéphanie TRÉLOHAN sont Référents du Challenge Benjamin(e)s
- Steven TROUILLET est Référent pour le Label EFMB.
- Nicolas TAMIC est Référent OBE.

Les dates ont été fixées jusqu'à la fin de saison 2026.

### **LA FETE DU BABY 2025**

Elle aura lieu le dimanche 7 décembre 2025 sur 4 sites au lieu de 5

Sites sélectionnés :

- SMB (pour la 2<sup>ème</sup> année).
- Arthon en Retz (pour la 3<sup>ème</sup> année).
- Treillères (pour la 1<sup>ère</sup> année).
- St André des eaux (pour la 1<sup>ère</sup> année par suite du désistement de Crossac).

Une convention étant signée avec les Clubs concernés, Élodie GIRAD souhaite que le Bureau se prononce sur les sites sélectionnés.

### **Vote du Bureau :**

- **Pour : 9**
- **Contre : 0**
- **Abstention : 0**

Les sites sélectionnés sont approuvés par le Bureau.

### **Les dates du Mini Basket 2025/2026**

- CHALLENGE BENJAMIN(E)S :

Qualifications secteurs :

- Samedi 13 décembre 2025 : Nantes Doulon, Guérande, la Planche/Vieilleville, Oudon, St Joachim, Blain.
- Dimanche 14 décembre 2025 : Orvault sport, Vallet, ABC 3 rivières, Pays d'Ancenis, SNOS.

Finale départementale : le 11 février 2026 à Loire et Sillon pour la 2<sup>ème</sup> année consécutive.

Augmentation de 10 qualifiées filles + 10 qualifiés garçons, ce qui porte à 100 qualifiés au total.

- La FETE du Mini Basket :

**14 juin 2026** (validation définitive du site par Nantes Métropole fin d'année 2025).



○ **COMMISSION COMMUNICATION & ÉVÉNEMENTIEL**

Lucas GUERTIN nouveau Président de la Commission est invité au Bureau et présente ses informations.

- **Prise en main de la commission :**

- Prise en main de la commission fin septembre 2025
- Rencontre avec Clément le 24 septembre 2025 pour le partage des informations / mode de fonctionnement  
Rencontre avec Alain le 1<sup>er</sup> octobre 2025 pour le fonctionnement général du Comité
- Prise de contact avec les bénévoles de la commission. 1 réponse sur 3 (Anne-Laure COBRAL est partante pour continuer dans la commission)

- **Premières réalisations :**

- Participation aux échanges sur le déroulement du séminaire de rentrée élus / salariés
- Organisation (en cours) d'une après-midi de présentation du comité pour le forum ANDISS (en lien avec le département de Loire-Atlantique)
- Mise à disposition de Clément pour le TIC 2025 à Carquefou (tôt pour pouvoir faciliter l'organisation et le respect des horaires)

- **Projets à venir :**

- En lien avec la mise à disposition pour le TIC : engager une réflexion sur la communication lors du TIC (en se concentrant sur nos équipes). Prise de contact prévu avec la commission technique prochainement
- Prévoir la première réunion de la commission dans le courant du mois d'octobre (ou au plus tard début novembre)
- Réflexion à avoir avec Sophie sur les délais des demandes des élus (en excluant les demandes urgentes de dernière minute) afin de permettre une meilleure organisation de Clément. Délai d '1 mois ?





- Labellisations V&E :

Au 11 octobre 2025, notre territoire compte 28 Clubs labellisés pour 37 labels Vivre Ensemble.

### **Basket Santé**

10 clubs labellisés dont 4  
« Structures Fédérales Basket  
Santé »

### **Micro-Basket**

22 clubs labellisés

### **Basket Inclusif**

3 clubs labellisés

### **BaskeTonik**

3 clubs labellisés

## 6 – Points & Questions diverses

Maxime LEROUX RONDINEAU attire l'attention du Bureau sur les difficultés rencontrées pour planifier l'utilisation des véhicules lors des stages organisés pendant les vacances scolaires, ainsi que sur les préoccupations exprimées par certains Salariés à ce sujet.

Le Bureau s'interroge sur la nécessité de la présence de Salariés sur certains sites pour des actions pouvant éventuellement être réalisées ultérieurement.

Alain GUÉRESSE remercie Maxime pour cette alerte et réaffirme sa conscience des contraintes engendrées par la nouvelle organisation des déplacements des Salariés avec les véhicules du Comité. Il précise toutefois que cette phase expérimentale, prévue jusqu'à la fin de l'année 2025, permettra au Bureau de disposer d'un retour d'expérience concret afin d'orienter au mieux la future politique en matière de gestion du parc automobile.

# Annexe 1

## RobOTM – robot assistant OTM partenariat Icam x CD44

réunion de Bureau du Comité Départemental de basketball de Loire-Atlantique

lundi 20 octobre 2025

Jérôme Rocheteau (Icam)



# RobOTM

sommaire

1. école d'ingénieurs Icam
2. projet RobOTM
3. partenariat Icam x CD44

école d'ingénieurs Icam



**FRANCE** Icam, Lille / Grand Paris Sud / Nantes / Bretagne / Vendée / Toulouse / Strasbourg-Europe

**CAMEROUN** Institut Ucac-Icam, Douala    **CONGO** Institut Ucac-Icam, Pointe-Noire    **RDC** Faculté d'ingénierie ULC-Icam, Kinshasa

**INDE** Loyola Icam College of Engineering and Technology, Chennai    **ÉQUATEUR** Facultad Internacional de Innovación PUCE-ICAM, Quito    **BRÉSIL** Unicap-Icam Tech, Recife

# école d'ingénieurs Icam

- 2 ans de classes préparatoires, 3 ans d'école
- 100~ étudiant•e•s par année
- enseignement pluridisciplinaire
  - mécanique, matériaux, énergétique
  - électronique, informatique
  - entreprise, humanités
- recherche appliquée



# école d'ingénieurs Icam



## enseignement (30%)

- domaines
  - bases de données
  - objets connectés
  - intelligence artificielle
  - jumeaux numériques
- activités
  - encadrement de projets de 4<sup>e</sup> année
  - un projet / 2 étudiant·e·s / un partenaire
  - *sport et numérique*

## recherche (60%)

- thématiques
  - jumeaux numériques
  - *sport et numérique*
- activités
  - encadrement de stages de 5<sup>e</sup> année
  - encadrement de thèses
  - conduite de projets de recherche



projet RobOTM

# projet RobOTM

## un robot qui assiste les OTM

- gestion des chronomètres
  - reconnaissance des entre-deux, des remises en jeu, des rebonds sur lancers-francs
  - reconnaissance des coups de sifflet des arbitres
  - reconnaissance des paniers marqués
- gestion de la feuille de marque
  - reconnaissance des fautes annoncées par les arbitres
  - reconnaissance et localisation des paniers marqués
  - gestion des changements
  - gestion des temp-morts



# projet RobOTM

## des opportunités technologiques

- dispositifs matériels
- bibliothèques logicielles



# projet RobOTM

## **des défis scientifiques et techniques**

- besoins de modèles de reconnaissance
  - multiples
  - sur-mesures
  - audio / vidéo
  - hybrides (règles du jeu et de l'apprentissage des situations)
- contraintes de traitements temps-réel
  - équilibre complexité des modèles / coût du matériel
  - exact dans les résultats
  - fiable dans les fonctionnement

# projet RobOTM

## un intérêt du secteur ?

- pour les championnats professionnels / amateurs nationaux
- pour les championnats amateurs régionaux
- pour les championnats amateurs départementaux



# projet RobOTM

## **agenda Icam**

1. apporter une preuve de faisabilité du projet
2. construire un consortium
  - FFBB, Ligues, Comités
  - Bodet, Stramatel, Move 'N See
3. constituer un dossier de financement

# projet RobOTM

## une première tentative

- fév. 2021 – jui. 2021
  - Antoine RAKOTOMANANA
- acquisition
  - 2 caméras stationnaires
- analyses
  - détection des personnes avec Yolo v3



partenariat Icam x CD44

# partenariat Icam x CD44

## estimation de données anthropométriques

- déc. 2023 – jan. 2024
- acquisition
  - 1 caméra stéréoscopique
  - TIC 2024 (Carquefou)
- analyses
  - détection des personnes
  - mesures de profondeur
  - estimation de la taille
- sectorisation au CD44
  - Guénaël LAHONDA



partenariat Icam x CD44

## caméra de suivi de mouvement

- fév. 2025 – avr. 2025
- analyses
  - détection des personnes
  - calcul du centre de gravité
  - contrôle du moteur
- soutenance de projets
  - Guénaël LAHONDA
  - Steven TROUILLET
- accompagnement d'étudiants
  - Steven TROUILLET



Basket 44

[loireatlantiquebasketball.org](http://loireatlantiquebasketball.org)



partenariat Icam x CD44

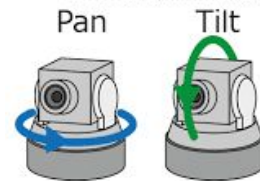
## **stage de 5<sup>e</sup> année**

- sep. 2025 à jan. 2026
  - Loïc-Aurel NANKAP
- suivi par Steven TROUILLET
  - 1 réunion ou soutenance
  - 1 heure / mois

# partenariat Icam x CD44

## étude de faisabilité de RobOTM

1. une caméra motorisée de suivi de mouvement (pan / tilt / zoom)
  - valider la qualité du suivi de mouvement
2. un 1<sup>er</sup> modèle de reconnaissance vidéo des fautes
3. un 1<sup>er</sup> modèle de détection audio des coups de sifflet
4. un principe de réalisation d'un système intégré cohérent



partenariat Icam x CD44

- convention pour ce semestre ?
- convention cadre ?
- partenariat longue-durée ?

merci



Pascale SIMON indique que la prochaine réunion des Académiciens pour 2026 aura lieu aux Herbiers et qu'elle a présenté une Élu(e) du Comité Directeur pour la promotion de cette année. Elle précise également qu'en 2027, c'est le Comité 44 qui organisera la réunion et demande au Bureau de réfléchir au lieu à proposer.

Bruno DEVISE informe les membres du Bureau que, la prochaine réunion se tenant le même jour que le Comité Directeur, seul un envoi unique d'informations préalables sera effectué.

Aucune précision ni question supplémentaire n'étant formulée par les élus, Alain GUÉRESSE déclare la séance du Bureau close.

**Le Président du Comité Départemental,**

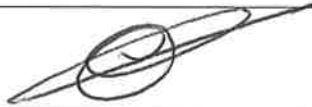
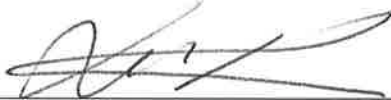

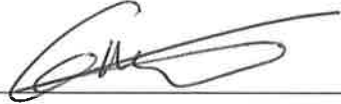


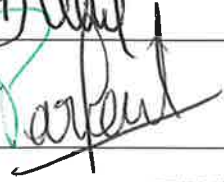
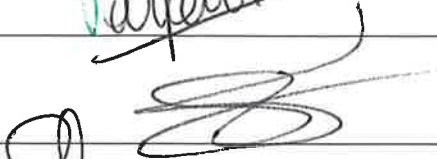
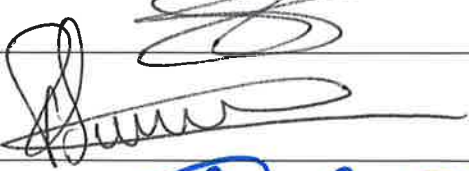

**Alain GUÉRESSE**



**Le Secrétaire Général,**

**Bruno DEVISE**

# Liste d'Emargement

Réunion du Bureau du 20 Octobre 2025

NOM – Prénom	Signature
ALLAIN Philippe	EXCUSÉ
BRÉMENT Cédric	
CHARONNAT Laurence	EXCUSÉE
DEVISE Bruno	
GATEFAIT Thierry	
GIRARD Elodie	
GUÉRESSE Alain	
LAMBOUR Sophie	
PARFAIT Véronique	
SILACTCHOM Joseph	
SIMON Pascale	
Invité : LEROUX RONDINEAU Maxime	
Invité : ROCHETEAU Jérôme	PRÉSENT

Invité : GUERTIN Lucas	
Invité : LANGLET Romain	
Invitée : VOLLANT Justine	EXUSÉE
Invitée : BONRAISIN Elise	EXUSÉE