



Procès-Verbal de la Réunion du Bureau du

03 Septembre 2025

Présents	ALLAIN Phillipe ; BRÉMENT Cédric ; CHARONNAT Laurence ; DEVISE Bruno ; GATEFAIT Thierry ; GUÉRESSE Alain ; PARFAIT Véronique ; SILACTCHOM Joseph, SIMON Pascale.
Excusées	GIRARD Élodie ; LAMBOUR Sophie
Invité excusé	LEROUX-RONDINEAU Maxime

ORDRE DU JOUR

- 1 - Informations du Président transmises en amont de la réunion (*réponses aux éventuelles questions*)
- 2 - Informations du Secrétaire Général transmises en amont de la réunion (*réponses aux éventuelles questions*)
- 3 - Informations du Trésorier
- 4 - Actualités des Pôles transmises en amont de la réunion (*réponses aux éventuelles questions*)
- 5 - Échanges sur le sujet des Pôles et de leur fonctionnement
- 6 - Questions et informations diverses





Alain GUÉRESSE ouvre ce Bureau de rentrée.

1 - Informations du Président transmises en amont de la réunion (*réponses aux éventuelles questions*)

En premier lieu, Alain GUÉRESSE informe le Bureau de la réception, ces derniers jours, d'un courrier de la DREETS notifiant une amende de 8 600 €. Celle-ci fait suite aux constats de l'inspecteur du travail lors de sa visite à la fin de la précédente mandature. Il souligne qu'il est toujours regrettable de devoir assumer une dépense imprévue, mais rappelle que, compte tenu du nombre d'infractions relevées concernant le temps de travail, le Comité 44 considère ce règlement comme une issue acceptable.

Alain GUÉRESSE continue par les différentes informations transmises aux membres du Bureau en amont de la réunion

▪ **Accord d'Entreprise « Aménagement du temps de travail sur l'année »**

Un Accord d'Entreprise « Aménagement du temps de travail sur l'année » a été signé le 04 juin 2025 conjointement par le Président du Comité et le Représentant du CSE du Comité.

Mise en application effective de l'Accord au 1er septembre 2025.

▪ **Séminaire de rentrée saison 2024-2025 et Soirée Élus/Bénévoles/Salariés**

Notre séminaire de rentrée est programmé le samedi 04 octobre 2025 de 08h00 à 14h00 dans les locaux du Comité (fin des travaux prévue à 12h00). Participants : Élus du Comité Directeur + Salariés.

Une soirée dînatoire rassemblant Élus, Bénévoles et Salariés est proposée le vendredi 03 octobre 2025 (veille du Séminaire de rentrée) dans les locaux du Comité.

NOTA : pour la nuit du 03 au 04 octobre, un hébergement sera proposé aux personnes éloignées géographiquement qui participeront le lendemain matin au Séminaire de rentrée. Un questionnaire en ligne pour inscription parviendra prochainement à tous les invités.

▪ **Projet de Mandature 2024-2025**

Le point sur les 9 Actions Prioritaires engagées sur la saison 2024-2025 ainsi que le choix des Actions prioritaires à engager sur la saison 2025-2026 feront l'objet de l'ordre du jour de notre séminaire de rentrée.

▪ **Mise en place d'une mission « Recherche partenaires »**

Les subventions publiques se raréfiant, la mise en place d'une mission « Recherche partenaires » pour mécénat devient indispensable.

Le Comité est à la recherche de bénévoles en mesure d'assurer une telle mission.

Joseph SILACTCHOM informe le Bureau de la possibilité de recourir à des prestataires extérieurs pour la recherche de partenaires ou de mécènes. Il précise que certains Clubs ont déjà eu recours à ce type de dispositif, consistant à confier à des intervenants, de type commercial, la réalisation d'une plaquette de présentation. Leur rémunération est alors calculée sur un pourcentage des financements obtenus.



▪ **Commission Fédérale de discipline**

Cynthia PELÉ LE QUILLIEC, Éluë au sein de notre Comité Directeur, intègre la Commission Fédérale de discipline. Cynthia se retire de sa mission de Présidente de la Commission Société et Mixités du Comité.

▪ **Recherche de Bénévoles**

Alain GUÉRESSE a bien conscience que nos missions d'Élus sont lourdes.

Nos commissions doivent se densifier afin d'alléger notre engagement.

Chacune et chacun, dans notre vie professionnelle, associative ou privée, nous connaissons peut-être des personnes susceptibles de nous rejoindre...

Merci pour votre prospection !

▪ **Cohésion d'équipe**

Un repas de fin d'année (déjeuner) rassemblant les Élus et les Salariés est projeté pour le vendredi 12 décembre 2025.

Échanges en réunion sur ce projet.

▪ **Mise en œuvre d'une mission indispensable au bon fonctionnement du Comité en cas d'absence du Salarié en charge habituellement de cette mission**

Une note de service (ou une procédure) devra être prochainement formalisée pour, en cas d'absence d'un Salarié habituellement en charge d'une mission indispensable au bon fonctionnement du Comité, organiser au mieux la mise en œuvre de cette mission.

▪ **Suites données à l'action 3.1 « Mettre en œuvre les préconisations de l'Audit Organisationnel »**

Un questionnaire en ligne auprès des différents acteurs du Comité (Élus, Bénévoles et Salariés) a mis en évidence un certain nombre de dysfonctionnements, notamment :

- L'absence d'un véritable fonctionnement en Pôles,
- Un manque d'appui collaboratif de la formation, limité sur l'organigramme actuel à 3 Commissions,
- La perte de référence pour les Clubs, les Officiels et les Élus du fait de la disparition de l'ex CDO traditionnelle.

Les mesures adaptatives se traduisent par un nouvel organigramme permettant :

- Un fonctionnement direct entre le Président et la 1^{ère} Vice-Présidente,
- Un appui collaboratif « Formation » de la 1^{ère} Vice-Présidente sur l'ensemble des Commissions,
- Un appui collaboratif « Fonctionnement » de la 1^{ère} Vice-Présidente sur tous les Pôles,
- Un retour à une seule Commission des Officiels avec 2 composantes internes : la Désignation et la Formation.

Alain GUÉRESSE présente une première ébauche des modifications de l'organigramme, en précisant qu'à ce jour aucun changement de personnes n'a encore été acté. Il insiste par ailleurs sur la nécessité pour certaines commissions de renforcer leurs effectifs en bénévoles.

Les élus du Bureau débattent longuement de la notion d'engagement des Élus ainsi que des points sensibles de l'organisation actuelle. Tous reconnaissent, comme l'a souligné Alain GUÉRESSE, l'importance de faire évoluer le fonctionnement, tout en regrettant les insuffisances du bénévolat, y compris au sein du Comité Directeur. Le débat s'achève néanmoins sur une note positive, marquée par l'ouverture aux changements à venir et la richesse des réflexions engagées.



▪ **Opération « Portes ouvertes » du Comité**

L'opération « Portes ouvertes » du Comité est programmée en partenariat avec le Nantes Basket Hermine le vendredi 19 septembre 2025 dans la salle annexe de La Trocardière, à partir de 18h00 (invitation des participants à la rencontre Élite 2 NBH contre Orléans débutant à 20h00).

Organisation avec un stand par Pôle, les Commissions de chaque Pôle seront installées sur des mange-debout identifiés placés à proximité immédiate du stand du Pôle auquel elles sont rattachées.

Le Conseil Départemental sera lui aussi présent avec son Barnum afin de pouvoir communiquer en direct avec les Clubs.

Dans le but de renseigner au mieux les représentants de nos Clubs :

- merci à chaque Responsable de Pôle d'être présent dès 18h00 sur le stand de son Pôle,
- merci à chaque Présidente ou Président de Commission de faire en sorte qu'au moins une personne rattachée à sa Commission soit présente dès 18h00 auprès du mange-debout de sa Commission.

Voir avec Clément pour les éventuels documents à mettre à la disposition des représentants des Clubs.

La soirée se terminera par un Cocktail dînatoire destiné aux participants et organisé par le Comité dans la salle annexe de La Trocardière, avec la présence des joueurs et coachs du NBH.

Tout comme l'invitation au match NHB-Orléans, l'invitation au Cocktail dînatoire est aussi ouverte à chaque Élu(e) ou Salarié(e), possibilité de venir avec son conjoint.

▪ **Open Plus 3x3 du Pouliguen**

Une rencontre entre la Municipalité du Pouliguen et le Comité s'est tenue le 18 août 2025 dans les locaux de la Mairie du Pouliguen.

Le Maire du Pouliguen souhaite la poursuite de l'organisation de l'Open Plus 3x3 du Pouliguen.

Après évocation du nouveau cahier des charges fédéral des Open Plus 3x3, nous nous sommes mis d'accord sur les points suivants, qui restent bien entendu à valider à la fois par le Conseil Municipal du Pouliguen et par notre Comité Directeur :

- Reconduite de la Convention pour l'édition 2026 de l'Open Plus du Pouliguen (3^{ème} et dernière année de l'actuelle Convention).
- Économies budgétaires pour l'édition 2026 (Prize Money en baisse, inscriptions équipes en hausse) + prise en charge par la Municipalité du Pouliguen d'un éventuel déficit de l'édition 2026 jusqu'à hauteur de 5 K€ (prise en charge par le Comité jusqu'à présent).
- La prise en charge financière du Comité pour l'édition 2026 sera limitée à 7,5 K€ (2,5 K€ prévus pour Open de l'Erdre).
- Le Comité souhaite se retirer de l'organisation principale à partir de l'édition 2027 (un projet d'association locale est en cours).

Alain GUÉRESSE indique que ces mesures sont liées à la réélection de l'équipe municipale actuelle. En cas de nouvelle municipalité en mars 2026 l'ensemble de ces engagements pourrait être remis en cause.



▪ **Pacte de coopération avec le Conseil Départemental 44**

Pour donner suite à un entretien au Comité le 28 juillet 2025 avec M. Benoît COURANT (Chef de projet en charge des relations avec les Comités sportifs départementaux), le Conseil Départemental :

- Tiendra un stand de sensibilisation aux violences et aux incivilités dans le Sport lors de nos « Portes Ouvertes » du 19 septembre 2025 à La Trocardière,
- Souhaite la mise en place de Référénts « Violences, Incivilités et Discriminations dans le Sport » (VIDS) au sein du Comité et de chaque Club du territoire (formation éventuelle des Référénts VIDS par Camille QUÉRÉ ?),
- Souhaite que ces Référénts VIDS assurent la promotion de l'utilisation de l'outil Joueur – Injouable distribué dans tous les Clubs du Département ainsi que du « Supporteromètre » remis à chaque Club lors de l'AG 2025 du Comité,
- Suivra particulièrement nos actions pour le développement du Para Basket et de la pratique du Basket,
- Souhaite la participation de nos Clubs à la formation « Club Inclusif » (formations déployées fin 2025 sur les territoires des intercommunalités Loire et Sillon, Chateaubriant et Sud Estuaire),
- Souhaite que nous assurions auprès de nos Clubs la promotion des dispositifs Sport et Handicap du Département destiné au soutien des projets des Clubs :

<https://www.espaceressources-sporthandi44.fr/>

https://www.loire-atlantique.fr/44/sport/l-aide-aux-clubs-sportifs-et-aux-structures-accueillant-des-personnes-en-situation-de-handicap/c_1301546

M. Benoît COURANT souhaite présenter ces dispositifs aux Élus de nos Commissions Société et Mixités et Vivre Ensemble.

Alain GUÉRESSE donne la parole à Bruno DEVISE pour ses informations.

2 - Informations du Secrétaire Général

▪ **Validation des Bénévoles des Commissions pour la saison 2025/2026.**

Bruno DEVISE présente les listes des bénévoles présents dans les Commissions pour la saison 2025/2026. (Document annexé à ce PV)

La liste ne comportant pas de changement par rapport à la saison précédente, le Bureau valide cette liste.

Alain GUÉRESSE souhaite faire part aux Élus de la volonté de la Commission Société et Mixités d'intégrer une nouvelle Bénévole : Fanny GUIMARD Présidente du Club de Grandchamp des fontaines.

Après discussion le Bureau valide l'intégration comme Bénévole de Mme Fanny GUIMARD comme Bénévole de cette Commission.

Pascale SIMON, Présidente de la commission Qualification, et Laurence CHARONNAT, 1^{re} Vice-Présidente en charge de la Formation, ont soulevé un point important concernant l'organisation. Elles ont mis en évidence les difficultés rencontrées durant l'été et à la rentrée liées à la non-qualification de certains bénévoles appelés à intervenir, notamment lors des stages d'arbitres. Cette problématique a également concerné certains arbitres stagiaires dont la licence n'était pas à jour.

Alain GUÉRESSE a rappelé la nécessité absolue, pour tout bénévole ou participant à un stage ou à une action du Comité 44, d'être en règle au niveau de sa licence.



Par ailleurs, Bruno DEVISE a souligné le temps considérable mobilisé par le secrétariat pour rassembler les documents nécessaires aux différents stages d'arbitrage, ainsi que le nombre important de relances effectuées par la secrétaire pour obtenir ces pièces. En conséquence, le Comité 44 se montrera désormais beaucoup plus ferme : tout dossier incomplet à la date limite fixée par la CDO entraînera automatiquement la non-convocation du candidat au stage.

Les Responsables de Pôle et Présidents de Commissions font un point rapide sur les départs de bénévoles pour cette saison. Tout le monde s'accorde encore une fois sur la nécessité d'étoffer considérablement les Commissions afin de répondre aux enjeux importants qui nous attendent.

▪ Informations Générales

▪ Consultations à venir

Bruno DEVISE indique qu'il fera dans la semaine qui suit, différents votes à distance concernant des points non encore finalisés.

Cela concerne Les montées et descentes Jeunes saison 2025/2026 et la nomination d'un Vice-Président de la Commission Compétitions 5X5.

▪ Assurances véhicules Salariés

Bruno DEVISE informe ensuite le Bureau que le Comité a soumis aux Salariés un questionnaire afin de préciser la nature de leurs contrats d'assurance automobile personnelle, et de vérifier s'ils couvraient bien les déplacements et missions effectués dans le cadre des activités confiées par le Comité.

Il précise qu'en cas d'inadéquation des contrats existants avec les obligations légales, la possibilité de souscrire une assurance spécifique pourrait être envisagée.

Après discussion, le Bureau estime que le remboursement des kilomètres effectués par les Salariés (hors déplacements personnels) implique pour ces derniers l'obligation de disposer d'un contrat d'assurance adapté à l'usage professionnel de leur véhicule.

Les Salariés doivent utiliser en priorité les véhicules mis à disposition par le Comité. La disponibilité ou l'indisponibilité de ces véhicules, et par conséquent le recours éventuel à des locations, sera observée jusqu'à la fin de l'année afin de permettre un ajustement des procédures.

Le bureau ne valide pas la mise en place d'une assurance complémentaire destinée à couvrir l'utilisation des véhicules personnels des Salariés.

▪ Point sur les réunions des différentes Commissions

Bruno DEVISE rappelle l'importance de programmer les réunions avec un délai suffisant afin de ne pas perturber l'organisation des plannings des Salariés. Il insiste sur la nécessité de maintenir à jour le calendrier des réunions en ligne, outil essentiel pour permettre une anticipation efficace du travail. Il souligne également l'importance d'évaluer, pour chaque réunion, la pertinence de la présence de l'ensemble des Salariés. En effet, le besoin légitime d'appartenance et de partage d'informations doit être concilié avec les impératifs d'organisation et de continuité du travail.



▪ Points travaux

Bruno DEVISE informe le Bureau des différentes avaries survenues dans les locaux du Comité. L'inondation du local Mini a contraint au déménagement de l'ensemble des cartons qui étaient entreposés au sol. Par conséquent, deux salles (qualification et discipline) se trouvent désormais encombrées. Thierry GATEFAIT précise qu'il organisera, avec les Commissions concernées, une réunion afin de trier les cartons et de libérer au moins une des salles occupées.

Bruno DEVISE fait le point sur l'avancée du dossier relatif au changement de locaux. Trois sites visités, destinés soit à une construction neuve, soit à une réhabilitation, sont présentés aux Élus à titre d'information. Il précise que, dès réception d'éléments complémentaires — notamment concernant les coûts des différents projets — il reviendra vers les membres du Bureau afin de les tenir informés.

Concernant la possible vente des locaux actuels, et après concertation avec les membres de la cellule travaux, il propose de soumettre au vote du Bureau, la signature d'un mandat d'exclusivité avec la société LBC, représentée par Mme Leila MELLIER.

Vote du Bureau

POUR : 8

CONTRE : 0

ABSTENTION : 1

Le Bureau autorise Alain GUÉRESSE à valider le mandat d'exclusivité de vente des Locaux avec la société LBC.

Alain GUÉRESSE rappelle l'importance stratégique de ce projet, qui mobilisera une part significative de cette deuxième année de mandature. Il insiste sur la nécessité de préserver le patrimoine des Clubs et sur l'enjeu de le pérenniser afin de garantir sa valeur et son utilité pour les années à venir.

3 - Informations du Trésorier

Joseph SILACTCHOM fait un point finance à date. Il commence par indiquer le nombre de licences enregistrées ce jour 20624 et plus de 23000 si nous considérons ce qui reste à valider et à enregistrer. Le budget prévisionnel étant bâti sur 26850 licenciés, il se montre résolument optimiste sur l'atteinte au minimum de ce chiffre.

Il poursuit par la présentation des premiers résultats financiers. Il souligne une bonne tenue des comptes dans leur globalité.



Quelques postes en dépassement ont fait l'objet d'explications du Trésorier.

1. LICENCES

BP calculé sur 26 850 licenciés, 20645 licenciés au 03 septembre 2025

	POSTES	BP 25/26	REALISE	DIFFÉRENCE		POSTES	BP 25/26	REALISE	DIFFÉRENCE	
CHARGES	Licences	790 745 €	0€	790 745 €	PRODUITS	Licences	1 356 890 €	232,5 €	-1 356 657,5€	
	TOTAL	790 745 €	0€	790 745 €		TOTAL	1 356 890 €	232,5 €	-1 356 657,5€	

2. EXONÉRATION DE LA PART COMITÉ SOCLE POUR LES DIRIGEANTS 14 €

	BP 25/26 – licences	REALISE – licences
TOTAL	0 €	0 €
		0 €

3. ENGAGEMENTS

	BP 25/26	REALISE
TOTAL	166 500 €	78 891 €
		- 87 609 €

4. PROVISION PRISE EN CHARGE DES ENGAGEMENTS U9 ET U11 POUR MOITIÉ

	BP 25/26	REALISE
TOTAL	0 €	0 €
		0 €

5. DROIT À LA FORMATION DES ARBITRES

	BP 25/26	REALISE
TOTAL	14 800 €	7 330 €
		-7 470 €

6. FONDS DÉVELOPPEMENT DE L'ARBITRAGE

	BP 25/26	REALISE
TOTAL	14 800 €	7 330 €
		-7 470 €

7. COUPE LOIRE-ATLANTIQUE

	BP 25/26	REALISE
TOTAL	20 000 €	7 080 €
		-12 920 €

8. SUBVENTION CONSEIL DÉPARTEMENTAL

	BP 25/26 – 1757 licences	REALISE – 1875 licences
	20 000 €	0 €
TOTAL		-20 000 €

9. SUBVENTION ANS

	BP 25/26	REALISE
	15 000 €	0 €
TOTAL		-15 000 €

10. ASSEMBLÉES GÉNÉRALE

	AG	BP 25/26	REALISE
	AG 44	4 000 €	3 121,47 €
	AG FFBB	2 500 €	1 550 €
	Sous Total	6 500 €	4 671,47 €
TOTAL			+1 828,53€

COMMISSIONS - COMITE

DESIGNATIONS	DEPENSES		RECETTES	
	BP 25/26	REALISE	BP 25/26	REALISE
TECHNIQUE	75 000 €	4 228 €	17 000 €	0€
CDO	47 500 €	5 681 €	13 250 €	0€
COMPETITIONS	9 500 €	651 €	0 €	0 €
SALLES ET TERRAINS	500 €	0 €		
QUALIFICATIONS	500 €	0 €		
FINANCES	500 €	0 €		
SOCIETE ET MIXITE	500 €	0 €		
PRESIDENCE	2000 €	42 €		
DEPLT BENEVOLES	3 000 €	909 €		
MINI & JEUNES	32 000 €	11 935 €	3 600 €	3 833 €
V&E	4 500 €	0 €		
3X3	6 500 €	4 311 €	2 500 €	0 €
OPEN PLUS POULIGUEN	35 000 €	36 732 €	25 000 €	21 950 €
COMITE DEPARTEMENTAL	12 000 €	2 680 €		
TOTAL	229 000 €	67 169 €	61 350€	25 783 €

DEPENSES NON PREVUES DANS BP 2025/2026

DÉSIGNATION	MONTANT	MONTANT FACTURE	COMMENTAIRES
AMENDE	8 600 €		
TOTAL	8 600 €		

BILAN AU 31/08/2025

TOTAL	CHARGES		PRODUITS	
	BP 2025/2026	Du 01/05/25 au 30/04/26	BP 2025/2026	Du 01/05/25 au 30/04/26
2 160 690,00 €	248 983,51 €	2 160 690,00 €	207 739,78 €	



4 - Actualités des Pôles transmises en amont de la réunion (réponses aux éventuelles questions)

▪ **Pole Formation**

En préambule, Laurence CHARONNAT rappelle le travail conséquent et souvent fastidieux accompli par la secrétaire de la CDO concernant les inscriptions aux stages d'arbitres en début de saison. Elle déplore le manque de rigueur de certains stagiaires, qu'il faut relancer à plusieurs reprises afin d'obtenir l'ensemble des documents nécessaires à leur inscription. Elle souligne également que, pour certains, le simple fait d'être licencié ne semble pas aller de soi. Enfin, elle attire l'attention sur la question du respect du RGPD dans la transmission et le stockage des documents, sujet qui mériterait d'être approfondi.

Bruno DEVISE reconnaît que, même si le nombre de pièces à fournir par stagiaire s'est considérablement accru et que le mode de collecte pourrait être amélioré, le Comité gère globalement bien l'aspect RGPD, même si certains points restent encore à préciser.

Joseph SILACTCHOM et Bruno DEVISE rappellent qu'à l'avenir, les délais de dépôt des documents devront être strictement respectés. Le Comité n'effectuera qu'une seule relance. Tout dossier incomplet à la date limite sera considéré comme irrecevable : le stagiaire concerné ne pourra pas participer au stage de début de saison et ne sera donc pas désigné pour arbitrer.

Laurence CHARONNAT exprime le souhait que le Comité puisse se positionner clairement concernant la tenue officielle des arbitres, la chemise ayant changé de couleur cette saison. Les avis des Élus étant partagés, aucune directive officielle n'est émise, il est décidé de reporter la décision. Le Comité attendra les orientations d'instances supérieures, telle que la Ligue, avant d'adopter une position définitive.

▪ *Commission Officiels Formation*

Formation Arbitres :

- Stage Débutants
 - Les 25-27 août à la Joliverie : 40 participants
 - 26-28 août à St Nazaire : 12 participants
 - 31 octobre, 1-2 novembre à la Joliverie : déjà plus de 30 personnes inscrites
- Stage de Recyclages – pour 216 arbitres départementaux
 - Les 6 (complet), 7 et 13 septembre à la Joliverie
 - Le 14 septembre (complet) à Donges

EAC :

- Le groupe EAC a été formé
- La programmation des formations se met en place

Groupe 13-14

- La programmation des formations se met également en place

▪ *Commission Dirigeants et bénévoles*

Formation - OTM Bénévoles Clubs

Un Club confirme sa volonté d'organiser la première session de cette nouvelle formation dans leurs locaux, la date exacte reste à fixer.



- **POLE CLUBS**
- *Commission Qualification*

Pascale SIMON nous commente ces informations :

Licences arrêtées au 27/08/2025 :

Pour l'instant, on est sur une évolution de 6 %, au même niveau que la Fédération

Les Clubs ont bien travaillé en juillet ce qui nous a permis de qualifier 14 289 licenciés, mais le mois d'août n'a pas été aussi bien, certains vérificateurs n'avaient plus de licences à vérifier.

En août, des Clubs avaient très peu de licenciés de qualifiés, une relance a été faite au retour de Stéphanie.

Nous avons découvert des modifications que nous n'avions pas eues lors de la réunion des référents licences avec la FFBB, ce qui est fort dommage.

Des Clubs ont été surpris et nous ont contactés en juillet.

Nous avons interrogé la FFBB qui a mis beaucoup de temps à nous répondre.

Il est fort désagréable de découvrir des changements sans que les comités en soient avertis.

Message que certains Clubs ont reçu pour donner suite à la création de licence :

FBI 2024-2025

Bonjour,

XXXXXX a déclaré sur e-Licence avoir évolué la saison passée ou lors de sa dernière année de pratique de basket à l'étranger (association sportive, institution scolaire ou universitaire étrangère, ligue privée et/ou institution privée étrangère organisant des manifestations sportives).

Conformément à l'article 412 des Règlements Généraux, l'obtention d'une lettre de sortie est obligatoire.

L'association sportive s'engage à réaliser une demande de lettre de sortie sur le logiciel fédéral (FBI) et contacter le service chargé des Transferts internationaux : transfert@ffbb.com

Cliquez [ici](#) pour accéder à sa préinscription.

Sportivement, La Fédération Française de Basket-ball

Autre problème important :

Pour tous les dossiers de modifications de structures : **UNION – FUSION – SCISSION – CHANGEMENT DE DENOMINATION – PRISE D'AUTONOMIE – CTC**, les Clubs doivent contacter le Comité.

Tous ces dossiers sont à déposer sur une plateforme et non à envoyer en direct à la FFBB, afin qu'ils soient vérifiés et validés.

Cela, pour éviter de passer beaucoup de temps pendant l'été à régler un dossier qui a été adressé directement à la FFBB, avec une erreur au départ.



Comité Départemental de Loire Atlantique de Basketball
5 rue Christophe Colomb - 44980 Sainte-Luce sur Loire
02 51 85 06 00 - contact@loireatlantiquebasketball.org





▪ *Commission Équipements*

Nous avons des demandes de visites de salles pour début septembre :

- Salle de la Chesnaie à la Marne pour le Club de SUD RETZ BASKET
- Salle GRAVAUD
- Problème de salle pour le Club de la Chapelle Heulin. Leur salle est en travaux jusqu'au mois de novembre, et pour l'instant la salle de Gorges ne peut pas être homologuée pour eux, problème avec les anneaux.

▪ *Commission Conseils aux Clubs*

Programme PSF 2025 :

Véronique PARFAIT nous fait part que le Comité affiche d'excellents résultats concernant le PSF mais les subventions sont en baisse et l'avenir du programme est incertain. Une analyse sera faite pour les 4 Clubs n'ayant rien obtenu.

▪ **POLE SPORTIF**

▪ *Commission Officiels désignation*

- Arbitres départementaux : 216 (saison 2024-2025 : 176)
- Arbitres stagiaires : 75 (saison 2024-2025 : 100)

Soit un total de 291 arbitres (Saison 2024-2025 : 276 arbitres) à désigner sur les rencontres. Nombre qui peut encore évoluer d'ici les prochaines semaines.

Le nombre d'arbitres stagiaires peut diminuer (non retenus par suite des 3 premiers jours de stage) voire augmenter pour les arbitres stagiaires, il reste une possibilité pour s'inscrire au stage des vacances de Toussaint.

Nous pouvons noter un taux de 64% de renouvellement des arbitres : une analyse doit être faite pour voir le taux d'arbitres stagiaires sur la saison 2024-2025 qui continuent l'aventure de l'arbitrage pour une deuxième saison.

101 arbitres sont des femmes soit 35% des arbitres départementaux (Rappel saison 2024-2025 : 36%).

127 arbitres ont entre 15 et 17 ans (Rappel saison 2024-2025 : 139).

26% des arbitres départementaux sont des arbitres stagiaires (Rappel saison 2024-2025 : 36%).

Les désignations pour les tournois qualificatifs Région (samedi 30 août) ont été effectuées : l'ensemble des matchs sera couvert par des officiels.

Les désignations pour les tournois qualificatifs Pré Région et D1 vont suivre avec l'objectif de couvrir l'ensemble des matchs malgré les stages de recyclage des arbitres prévus le samedi 06 et samedi 13 septembre.

Le pôle "Observation" et le pôle "Répartiteurs Retours" sont prêts pour ce début de saison.



▪ *Commission Technique*

Chaque Conseiller technique a vu sa mission redéfinie :

- Steven : Pilote en charge de la formation du joueur
- Patrice : Pilote en charge de la formation du technicien
- Nicolas : Pilote en charge du 3x3 et de la réflexion de la mise en place des Sections Sportives
- Guenaël : En support de 3 CT - l'idée est que toutes les compétences soient dédoublées pour ne pas avoir de perte et créer un fonctionnement en binôme.

En toile de fond, un accompagnement sera effectué sur leur organisation du temps de travail.

Lancement de la Loire Atlantique Basketball Académie



C'est la marque du CD 44 pour la formation du joueur et du technicien.

Fin juin : nous avons créé « la journée du Salarié » - intervention d'un coach de renom avec Jérôme FOURNIER (technicien proche des équipes de France et issu du territoire).

Lancement des entraînements du lundi soir à la salle Annexe de la Trocardière (voir calendrier).

Soirée de remise d'équipements le 8 septembre (voir BAT ci-dessous).

Clinic entraîneurs le 13 septembre : Présence de Swish basket / PL BALIÉLO/ Emmanuel COEURET.

Réflexion en cours sur la construction des calendriers.

Lancement du planning de formation des techniciens.



OBJET : CALENDRIER SELECTION 2013M

Madame, Monsieur,

Vous trouverez ci-joint le calendrier pour le processus de sélection pour la génération 2013.

SELECTION :	DATE :	HORAIRE :	LIEU :
Soirée de rentrée	Lundi 08 septembre	20h00-22h00	TROCARDIERE
Cobaye Clinic U13 Seulement pour la sélection 2013M	Samedi 13 septembre	8h44-12h15	BASSE-INDRE
2013M	Lundi 22 septembre	20h00-22h00	TROCARDIERE
2013M	Dimanche 28 septembre	9h30-12h00	
2013M	Lundi 06 octobre	20h00-22h00	TROCARDIERE
2013M - Prépa RG	Dimanche 12 octobre	9h30-12h00	A définir
2013M Stage	20, 21 et 22 octobre	Journée entière	CREPS (nuitées)
2013M RG	28 et 29 octobre	Journée entière	A définir
2013M	Lundi 03 novembre	20h00-22h00	TROCARDIERE
2013M	Lundi 17 novembre	20h00-22h00	TROCARDIERE
2013M	Lundi 1 ^{er} décembre	20h00-22h00	TROCARDIERE
Cérémonie des sélections TIC U13	Lundi 15 décembre 20. 21. 22 et 23 décembre	20h00-22h00 Journée entière	TROCARDIERE A définir



- **POLE Communication et Évènementiel**

- Commission Mini Basket

Actualité :

LA FETE DU BABY 2025

Des points sont à revoir concernant les recettes bar de l'édition 2025.

FORUM NATIONAL DU MINIBASKET

Elodie GIRARD et Christine THÉRET ont représenté le Comité 44 au Forum national du Mini Basket qui s'est déroulé à Voiron, en Isère, le 30 Août 2025.

Les dates du Mini Basket 2025/2026 :

FÊTE DE NOËL DU BABY BASKET : 7 décembre 2025

CHALLENGE BENJAMINS : Qualifications secteurs : les 13 et 14 décembre 2025

Finale départementale : le 11 février 2026

La FETE du Mini Basket : 14 juin 2026

- **POLE Vivre Ensemble**

- *Commission Vivre Ensemble*

Philippe ALLAIN prend la parole pour présenter les dates à venir concernant les événements de la Commission.

Le 4 octobre opération « Octobre Rose » en collaboration du Club de l'ALPCM durant une rencontre à domicile.

En novembre remise des swissball lors d'une réunion des animateurs vivre ensemble.

Philippe ALLAIN informe le Bureau de sa rencontre avec un représentant du BASKIN, dans le cadre du rapprochement de cette pratique avec la FFBB cette saison. Il précise qu'il aurait souhaité associer la FFSA (Fédération Française de Sport Adapté) à cette réflexion, mais constate un manque d'intérêt manifeste de leur part.

5 - Échanges sur le sujet des Pôles et de leur fonctionnement

Alain GUÉRESSE reprend la parole. Il rappelle avoir déjà souligné, en début de séance, l'importance de faire vivre pleinement les Pôles. Il souhaite qu'avec l'appui de Laurence CHARONNAT dans le fonctionnement de ces différents Pôles, la nouvelle organisation mise en place l'an dernier trouve désormais son rythme de croisière. Le repositionnement de la Formation, de manière transversale aux activités des Pôles, doit y contribuer. Tous ces points, ainsi que la poursuite de notre projet de mandature, seront examinés en détail lors du séminaire du 4 octobre 2025.



Comité Départemental de Loire Atlantique de Basketball
5 rue Christophe Colomb - 44980 Sainte-Luce sur Loire
02 51 85 06 00 - contact@loireatlantiquebasketball.org





6 - Questions et informations diverses

Toutes les questions et interrogations diverses ayant été abordées durant la réunion, Alain GUÉRESSE clôt le Bureau

Le Président du Comité Départemental,

Alain GUÉRESSE

Le Secrétaire Général,

Bruno DEVISE



Comité Départemental de Loire Atlantique de Basketball
5 rue Christophe Colomb - 44980 Sainte-Luce sur Loire
02 51 85 06 00 - contact@loireatlantiquebasketball.org

